공과대학

수신 수신자 참조
(경유)
제목 「서울대학교 조기취업자 출석 및 성적처리 지침」일부개정지침 시행

1. 관련
   가. 2022학년도 제9차 학사운영위원회(2022. 8. 17.) 심의
   나. 학사과-8155(2022.8.23.)

2. 「서울대학교 조기취업자 출석 및 성적처리 지침」이 붙임과 같이 개정되었으니 강좌 담당 교원에게 안내하여 주시기 바랍니다.

□ 주요내용: 처리절차(제4조) 간소화

현 행(4단계)	개 정 후(2단계)
① 〔취업예정기관 → 학사과〕 - 전자공문 및 FAX 송부 ② 〔학사과 → 교과목 개설학과〕 - 조기취업사실 통보(공문) ③ 〔교과목 개설학과 → 담당 교원〕 - 해당 학생 출석 및 성적 평가 관련 안내 ④ 〔담당 교원〕 출석 및 성적 평가	① 〔학생〕 졸업 신청 및 조기취업자 출석 및 성적처리 신청 (채용확인서류 첨부) ② 〔담당 교원〕 본 지침에 의거하여 출석 및 성적 평가 시행

□ 시행일자: 2022. 8. 23.

붙임 1. 신구조문 대비표 1부.
2.「서울대학교 조기취업자 출석 및 성적처리 지침」 일부개정지침 전문 1부. 끝.

서 울 대 학 교 공 과 대 학 장

수신자 공과대학 학과(부), 연합전공, 융합전공, 협동과정 전공

직원 **최은규** 팀장 **이설** 행정실장 2022.8.24. 전결 **김도형**

협조자

시행 공과대학-32156 (2022.8.24.) 접수 ()
우 08826 서울특별시 관악구 관악로 1 /eng.snu.ac.kr
전화 02-880-7029 전송 02-884-2614 /kkaeby@snu.ac.kr / 공개